

Handleiding voor het organiseren van een toertocht versie 2020.

Planning en uitvoering: controleer of er geen stremmingen zijn op het beoogde traject: zie <https://vaarweginformatie.nl/frp/main/#/nts/map>

Aankondiging / start inschrijving

- Aankondiging op de website redactie@hunze.nl : datum, bestemming en doelgroep.
- Vereiste roeigraad & ervaring met toerroeien.
- Vermeld ook de uiterste inschrijf datum en wijze van inschrijving (mail, formulier, prikbord, toerklapper)
- Bij welk minimum aantal deelnemers de tocht doorgaat;
- Afspraak: zelf voor vervanging zorgen bij onverhoopt moten afzeggen
- Aanbetaling voor reserveringskosten boothuur en accommodatie.

Inschrijflijst ophangen op het prikbord of in de toerklapper:

- Van te voren bepalen hoeveel deelnemers er mee kunnen (afh. van max. te reserveren boten)
- opgaven volgens nummering (i.v.m. aantal mogelijke deelnemers)
- idem reservelijst: handig bij onverhoopte uitval!
- opgave namen met duidelijk geschreven emailadres en telefoonnummer
- uiterste inschrijf datum

Schrijf per mail aangemelde personen bij op de papieren lijst ter stimulering van deelname..

Reservering boten gebeurt door de commissaris seniorenroeien; wordt in principe al ruim van tevoren vastgelegd, maar controleer dat in BIM. En als je minder boten nodig hebt: graag afmelden bij deze functionaris.

- NB: we kunnen niet alle C4-,C2- boten en Dubbelwherries reserveren: voor het 'gewone' roeien blijven er bij voorkeur 1 C4-skull, 1 C4-boord, 1 C2/3 en 1 dubbelwherry thuis. Bovendien wordt op zaterdag vaak instructie gegeven en moet ook met die commissie overlegd worden.

Eventueel: melden bij de groepscoördinatoren van de groepen die die dag dus geen beschikking zullen hebben over bepaalde boten. (Nu BIM en website beter worden gebruikt dan vroeger, is dit niet meer zo noodzakelijk.)

Ca. week tevoren: mail naar alle deelnemers met

- tijd van vertrek en thuiskomst
- eten en drinken mee (of anders)
- kledingadvies
- ev.overnachtingsmogelijkheid
- mobiel mee (in iedere boot 1)
- lijst met deelnemers en mobiele nummers doorsturen
- coördinator vermelden (i.v.m. ev.afzeggingen)

Routebeschrijving en –kaart:

Zo nodig zelf maken, plastificeren en voorzien van een gaatje met touw om vast te kunnen binden aan de boot. Voor iedere boot 1 exemplaar.

Voor de tochten naar Enumatil en Garnwerd niet nodig. Voor verder weg = onbekend water wel: Guido Hellendoorn of commissaris seniorenroeien heeft de beschikking over de papieren Wateratlas van Groningen. Gerda Jaarsma heeft een digitale versie daarvan. Neem tijdig contact op om e.a.a. te actualiseren.

Mogelijk zijn er wel kaarten van eerdere jaren. Kijk in de toerklapper of vraag dit aan Gerda Jaarsma, Tjitske Bouma, Guido Hellendoorn.

Voor iedere boot 'toer-spullen' meenemen:

- twee pikhaken
- een peddel
- eventueel een vlaggetje (kan vaak niet onder de bruggen door)
- een hoosblik, spons/dweiltje
- landvast met pin (2 voor C4)

en verder per gezelschap meenemen:

- waterdichte ton (1 ton is voldoende voor alle kostbaarheden die mee moeten (zoals horloges, telefoontjes ed.)
- EHBO tasje (aanwezig bij Gerda)
- Gereedschapsetje – sleuteltje 10-13, slidingsleutel, wellicht staat er wel een tonnetje met nog meer gereedschap klaar. Informatie en toegang werkplaats: Gerda en/of materiaalcommissaris.

Ev. afspraken maken met sluiswachters en brugbediening

Ev. reservering slaapgelegenheid en restaurant.

Botenindeling maken. Regel is dat ploegen niet in één boot geplaatst worden om nieuwe/andere leden te leren kennen en ook met onbekenden samen te roeien.

Probeer ervaren en minder ervaren deelnemers te mixen – veiligheidsaspect! Bij pauzes kan eventueel van boot gewisseld worden, bijv. ook van C4* naar C2*, naar behoefte/bevind van zaken (snelle en langzame boten).

Bij toertocht vanaf een andere roeivereniging:

- organisatiegroepje vormen en mogelijke datum bepalen in overleg met de andere roeivereniging, afspraken maken over aantal en typen te lenen boten, adressen en tel. nrs. met de contactpersoon uitwisselen
- eventueel boothuur – contract/opmaken, WA-verzekering deelnemers verplicht(!)
- checken of er bij de boten ook pikhaken, paddel, hoosblikken en landvasten, anders deze van de Hunze meenemen.
- Kostenschatting maken en eventuele aanbataling laten doen voor vooruit betaalde kosten
- adres en routebeschrijving naar andere roeivereniging en het vervoer naar de start en retour regelen (ev. kaartje erbij doen van het roeigebied)
- 06-nummer van de contactpersoon van de andere roeivereniging voor de dag noteren, alsmede de 06-nummer(s) van de contactpersonen van de Hunze.
- Cadeautje gast roeivereniging meenemen. (Groninger koek en/of mok met logo van de Hunze)
- Na afloop de verantwoording van de financiën aan de deelnemers en indien afgesproken i.v.m. declaratie kosten aan de commissaris seniorenroeien doorgeven.